

**Materská škola, Nálepková 5 , Martin
v zastúpení riaditeľkou Mgr. Jankou Martinskou**

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2024/ 2025

Predkladá:

.....
Mgr. Janka Martinská
riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa 25. 08. 2025

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestu Martin

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2024/2025

predseda Rady školy pri Materskej škole
Nálepková 5, Martin

.....
Veronika Cetlová

predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Prerokované v Mestskom zastupiteľstve
v Martine dňa

M e s t o M a r t i n

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2024/2025

.....
Ján Danko

primátor mesta Martin

MATERSKÁ ŠKOLA, NÁLEPKOVA 5, MARTIN

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2024/2025

Vypracovala: Mgr. Janka Martinská. , riaditeľka MŠ, NálepkoVA 5, Martin

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2024/2025

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade so záväzným právnym predpisom vydaným podľa § 14 ods. 5 pís. d.) zákona č. 596/2003 Z.z. ktorým je vyhláška MŠ SR č. 435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

A.) ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	Materská škola,
Adresa školy:	Nálepkova 5, Martin
Telefónne čísla školy: Služ. mobilné č. riaditeľa školy:	043/ 42 87 920, 0905 621 022
Faxové čísla školy:	
Internetová stránka školy:	msnalepkova.sk
Elektronická adresa školy: Elektr. adresa riaditeľa školy:	mskptnalepku@centrum.sk
Súčasť školy: (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	Školská kuchyňa a školská jedáleň
Telefonický kontakt :	043/ 42 87 920

ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ	Mgr. Janka Martinská
Zástupca pre MŠ	Marianna Koklesová
Vedúci ŠJ	Alena Szárazová

B.) ÚDAJE O ZRIAĐOVATEĽOVI

Zriaďovateľ:	Mesto Martin Vajanského námestie 1, 036 01 Martin
---------------------	--

C.) ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno, priezvisko členov rady školy:	Volení/ delegovaný za...
1.	Lenka Forróová, Mgr.	predseda, za PZ.
2.	Michal Lettrich	podpredseda, za rodičov
3.	Jana Potočárová Ing.	člen za rodičov
4.	Ingrida Lesayová	člen za NZ
5.	Dana Brežňanová, Mgr.	člen za zriaďovateľa
6.	Nadežda Holenková Mgr.	člen za zriaďovateľa
7.	Zuzana Badová, Ing.	člen za zriaďovateľa
Dátum ustanovenia orgánu školskej samosprávy:		11.07.2022

Rada školy zasadala v priebehu školského roka 2024/2025 celkom 3 krát.

Obsah zasadnutí :

- Oboznámenie s Národným projektom NIVAM POP 3
- Oboznámenie s Plánom práce školy na školský rok 2024/2025
- Prerokovanie Školského poriadku na školský rok 2024/2025 / dodatky/
- Oboznámenie so Správou o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy
- Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami MŠ
- Oboznámenie sa so Školským vzdelávacím programom
- Prerokovanie návrhu na počet tried a počet prijatých detí k školskému roku 2024/2025
- Pripravované akcie školy s účasťou rodičov
- Finančná pomoc Zriaďovateľa - škole - návrh na pridelenie finančných prostriedkov na rekonštrukciu jedálne, a kuchyne, zakúpenie nerezových skriniek do kuchyne, výmena bezpečnostných dverí pri vstupe do budovy.

D.) ÚDAJE O POČTE DETÍ ŠKOLY V ŠK. ROKU 2024/2025

Ukazovateľ	Stav k 15.09.2024
Celkový počet detí	100
Počet detí so ŠVVP	1
Počet prijatých detí od šk. roku v ktorom sa správa spracováva	35

E.) F.) ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH A NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY A PLNENÍ KVALIFIKAČNÝCH PREDPOKLADOV

Ukazovateľ	Počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní -doplňajúci si kvalifikáciu
Ženy	9	0	
Muži	0	0	
Spolu (kontrolný súčet):	9	0	
Kvalifikovanosť v %:	100%		
Spolu	9	0	0

ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet
Ženy	8
Muži	2
Spolu (kontrolný súčet):	10

G.) ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

Všetky akcie a podujatia školy boli v prvom polroku šk. roku realizované v súlade ŠkVP a ročným plánom.

Aktivity organizované školou a ich prínos

Bábkové predstavenia – posilniť pozitívne emocionálne prežívanie detí /podľa situácie/
Jesenne tvorivé dielničky – všetky triedy- spoločné podujatie detí s učiteľkami
Jasenská dolina – výlet s Active Kids
Zážitková aktivita – ovocie a zelenina – školský dvor, školský program
Vianočné tvorivé dielne, besiedky - všetky triedy - spoločné podujatie detí s učiteľkami
Letisko Tomčany – vychádzka na letisko
Beseda s poľovníkom – enviro aktivita, zážitkové vyučovanie
Deň dopravy - dopravná výchova na školskom dvore – interaktívna aktivita
Otvorená hodina v ZŠ A. Dubčeka- účasť predškolákov v 1. ročníku ZŠ
Deň otvorených dverí – určený pre širokú rodičovskú verejnosť- máj 2024
Projekt Denta Alarm – osvetový program zameraný na starostlivosť o zúbky
Komposter Jurko – Interaktívny program, kompostovanie
Jar na dedine – výchovný koncert, aktivita CVC
Morena – vynášanie Moreny, aktivita s rodičmi
Stavanie mája – ZŠ Mudroňa, regionálna kultúra, upevňovanie tradičných zvykov
Múzeum A. Kmeťa – rozvíjanie poznatkov v oblasti Enviro
Stridžie dni – edukačná aktivita CVC Kamarát
Mincovníckovo – Litovský Ján -. Tematická exkurzia do mincovne v rámci finančnej gramotnosti
Mikuláš v MŠ – rozvíjanie talentu, nadania detí speváckym a tanečným vystúpením, podpora ľudových tradícií a zvykov
Návšteva Hvezdárne – rozširovanie informácií o vesmíre , hviezdach
Šaška, Baška – hudobno – zábavný program pre deti
Svetový deň bicyklov – akcia na školskom dvore
Ukážka tvorivosti detí v MŠ – interaktívne podujatie, ukážka pokusov a zábavy
Besiedky pre rodičov – rozvíjanie talentu, nadania detí tanečným vystúpením, ľudové tradície / december/
Chata Osikovo – celodenný výlet
Nezbucká Lúčka –koncoročný výlet
DOD – ZŠ s MŠ Podhájska
Športový deň – športovo pohybové aktivity v ZŠ Mudroňova, Olympijské hviezdičky
Týždeň detských radostí –2 krát- zábavno – pohybové aktivity, výlety do prírody, divadielka, výtvarné súťaže,
Šermiari – zážitková aktivita
Canisterapia – zážitková aktivita so psíkmi
Keď si niečo veľmi želáš – beseda s autorkou knihy, téma : detské práva
NOBBO – hudobný program na ukončenie školského roka
Triedenie odpadových surovín – papier, plasty, sklo- podpora enviromentálneho cítenia detí
Brigády zamerané na úpravu okolia MŠ a školského dvora -chceme žiť v peknom prostredí /október/- hrabanie spadnutého lístia

Aktivity do ktorých sa zapojila škola a ich prínos

Mini univerzita – spolupráca s CVC, rozvíjanie vedomostí a zručností detí praktickými aktivitami počas celého školského roka

Kamarát AX- celoročná spolupráca s mestskou políciou v Martine – obmedzené stretnutia v prvom polroku

Čítame si pre radosť – vytvárať pozitívny vzťah ku knihám, rozvíjanie čítania s porozumením/ predškolská trieda/, zapájanie sa do projektov na rozvíjanie pred čitateľskej gramotnosti

Odkaz Svätého Martina -. Výtvarná súťaž detí MŠ, organizuje mesto Martin

Rozhýbme sa spolu - rozvíjanie pohybových schopností a zručností u detí predškolského veku, boj proti obezite detí -plnenie školského projektu – v rámci MŠ

Zdravý chrbátik – zdravotné cviky u detí predškolského veku zamerané na správny vývoj chrbtice – v rámci MŠ / implementácia poznatkov z projektu : Zdravý chrbátik /

Active Kids – pohybová príprava detí, zlepšenie kondície, radosť z pohybu

Plavecký kurz – podporovanie zdravia, otužovanie vodou, osvojovanie základných pravidiel plávania. / september 2024 /

Lyžiarsky kurz – Valča – rozvíjanie základných lyžiarskych schopností u detí

Environmentálny pobyt detí v prírode – turistická vychádzka v Jasenskej doline, zameraná na poznávanie prírody, environmentalistiku, ochranu životného prostredia / október 2024/

Poznávacia exkurzia na Liptov, spojená s aktivitami vo Ville Betule – účasť dvoch tried na celodennej exkurzii- poznávanie iného regiónu

H.) PROJEKTY ŠKOLY

Školský mliečny program – zabezpečenie kvalitných produktov pre deti, podpora zdravej výživy na škole, pravidelný príjem mlieka a mliečnych výrobkov pre deti, získanie pozitívnych návykov pri ich konzumácii

Program školské ovocie – podporiť konzumáciu ovocia, zeleniny u detí predškolského veku, viesť ich k správnej životospráve, ku pochopeniu významu týchto potravín pre svoj vývoj a zdravie

Moje mesto Martin- prostredníctvom regionálnej výchovy vo výchovno-vzdelávacom procese v MŠ viesť deti k aktívnemu spoznávaniu súčasnosti i histórie mesta v ktorom žijú, a to využitím projektovej metódy a metódy zážitkového učenia.

Zúbky ako perličky- uplatňovať správnu tec3/

Chránime prírodu a životné prostredie- zážitkové učenie detí v prírode, spojené s viac dňovým pobytom / jeseň 2024/

Chceme dýchať čistý vzduch- environmentálny projekt zameraný na ochranu životného prostredia, účasť detí na čistení lesa a potôčika.

Všetci sme kamaráti - uplatnenie multikultúrnej výchovy vo vyučovacom procese so zameraním na kultúrne tradície, formy spolunažívania medzi kultúrami.

Ako sa žilo kedysi a ako sa žije dnes - regionálna výchova v MŠ- návštevy Skanzemu, oboznamovanie detí so životom našich predkov, uvedomovanie si vymožeností dnešnej doby. /jún2025/

Kamarát AX – Spolupráca s mestskou políciou- besedy zamerané na rôzne témy, **Múdre hranie** – rozvojový projekt v spolupráci s Ministerstvom školstva – na finančnú podporu na zakúpenie edukačných pomôcok

Zdravá jedáleň – ukončenie a vyhodnotenie projektu zameraného na *Program Skutočne zdravá škola* pomáha vytvárať na školách a v školských jedálňach kultúru zdravého stravovania.

Čítajme pre radosť – rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti, nákup interaktívnych edukačných pomôcok

Projekt / Grant	Názov projektu / grantu	Stručná char. projektu / grantu	Akcept./ Neakcept.	Termín začiatku realizácie pr.	Termín ukončenia realizácie pr.	Celkový rozpočet	Spolufinancovanie	
							Škola	Mesto Martin
Mesto Martin								
Fondy EU								
	POP 3	Mzdy na asistenta	áno	01.09.2024	31.08.2026	17 798	0	0
IN Ě								

I.) ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

V sledovanom školskom roku nebola vykonaná komplexná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

J.) ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

MŠ je klasická dvojposchodová budova – 5 triedna s pivnicami. Jedna trieda slúži ako telocvičňa a zároveň relaxačná miestnosť pri saunovaní, Jedna trieda slúži ako spálňa pre deti. Ostatné sú klasické triedy. Súčasťou MŠ je aj ŠJ a vlastná jedáleň ktorá zabezpečuje stravovanie a stolovanie v školskej jedálni v troch fázach podľa veku detí – 3x denne. Kuchyňa je vybavená nerezovými pracovnými stolmi, konvektomatom, myčkou na riad a ostatnými spotrebičmi.

MŠ je nadštandardne vybavená saunou aj modernou digitálnou technológiou / interaktívnymi tabuľami/. V rámci modernizácie digitálnych technológií sme zakúpili Interaktívnu podlahu Flysky s 2 softvérovými programami : myslenie a pohyb, na rozvíjanie gramotnosti u detí. Triedy sú vybavené hračkami, učebnými a didaktickými pomôckami, novými stolmi a stoličkami, novými lehátkami a moderným nábytkom, ktorý je v súlade s ergonomickými požiadavkami. Každá trieda má internet, všetky majú zriadené digitálne kútiky s IT, PC, robotickými pomôckami. V šatniach sú nové skrinky na odkladanie vecí, nové lavičky. Na realizáciu pohybových a športových aktivít sa využíva telovýchovné náradie a náčinie, hrové prvky na školskom dvore, ktoré dopĺňame priebežne z vlastných zdrojov.

Prioritou v školskom roku 2024/2025 bola aj naďalej Revitalizácia školského dvora - edukačne využiteľné vonkajšie priestory, asfaltové chodníky, trávnatá plocha aby boli využiteľné na pohybové a relaxačné cvičenia. V budúcnosti sa chceme zamerať na rekonštrukciu asfaltových plôch pred budovou, ktoré ohrozujú bezpečnosť detí – a máme to aj v zápise z finančnej kontroly za rok 2022. V lete 2024 sme počas letných prázdnin zrealizovali rekonštrukciu : výmena kanalizačného potrubia v areály MŠ. Školský dvor v rámci revitalizácie plánujeme uskutočniť – terénne úpravy školského dvora, zatrávnenie plochy, nákup nových lavičiek, , spoločne s deťmi vytvorených hotelov pre hmyz, ukážka prác detí s enviro tematikou povešaných po stromoch v areáli, nákup edukačných tabúľ na vonkajšie použitie, v rámci vytvorenia Outdoorovej triedy plánujeme nákup outdoorových

edukačných pomôcok. V revitalizácii chceme i naďalej pokračovať, doplnením rôznych preliezok, vytvorili sme vyvýšené záhony .- pestujeme papriky, v rámci sponzorstva s vrútockými záhradkármi sme nasadili stromy a kríkmi – broskyňa, ríbezle, čučoriedky, egreše, vytvorenie časti na separáciu odpadu, zapojenie sa do enviro projektov v rámci naplnenia koncepcie školy.

Naším cieľom bolo získať finančnú podporu od mesta Martin na rekonštrukciu oplatenia materskej školy, čím by sme zabránili vstupu cudzím osobám na pozemok a zároveň poškodzovaniu nášho majetku. To sa nám podarilo a v 2 etapách sme vybudovali nové oplatenie. V roku 2024 sme od zriaďovateľa dostali z HF financie na 2. etapu- konečnú fázu oplatenia a vstupnej brány.

V roku 2025 – cez letné prázdniny sme rekonštruovali celú školskú jedáleň, omaľovali kuchyňu, doplnili nerezové zariadenie do kuchyne.

- **Veľká zákazka z HF** – rekonštrukcia plastových vchodových dverí , z dôvodu zvýšenej bezpečnosti detí v budove.
- **SPONZORSTVO** – rekonštrukcia strešnej krytiny dreveného domčeku na dvore, výroba plachty na pieskovisko, servis všetkých PC v škole, papier na kreslenie pre deti.

Plánované rekonštrukcie do budúcnosti : asfaltová plocha pred budovou MŠ, rekonštrukcia bočného schodiska, maľovanie interiérov – triedy, chodby

Budovy

Kapacita školy:	5 tried	110 detí	Skutočný počet detí:	100 detí
			Počet	Poznámka
		Budovy celkom	1	
		Triedy	5	
	Z toho	Herne	5	
		Spálne	1	
		Šatne (Áno/Nie)	áno	
		Školská jedáleň (Áno/Nie)	áno	
		Výdajná školská jedáleň (Áno/Nie)	nie	
		Telocvična (Áno/Nie)	áno	
Technika		PC (ks)	7	
		Dataprojektory (ks)	0	
		Interaktívne tabule (ks)	5	

športoviská/školský dvor

Športoviská				
Názov športoviska	Áno/Nie Rozmery Povrch	Stav vyhovujúci/ nevyhovujúci	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvična	nie			
Ihrisko	nie			

športoviská/školský dvor

Športoviská				
Názov športoviska	Áno/Nie Rozmery Povrch	Stav vyhovujúci/ nevyhovujúci	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvična	trieda	vyhovujúci		
Iné (uviesť)	Lavičky v areály	vyhovujúce	Novo zakúpené	2020
	Preliezky	vyhovujúce	Novo zakúpené	2016
	Asfaltové chodníky dvor zadný	vyhovujúci	Novo vybudované	2016
	Oplotenie areálu / 2 etapy /	vyhovuje	Rekonštrukcia prebehla v novembri 2022, schválené financie z HF/ 1.etapa/ August 2024 schválené financie / 2.etapa /	2022 2024
	Asfaltové plochy v areály	nevyhovuje	Pôvodný stav, rozpadajúci sa asfalt, prepádajúce sa chodníky	
	Vonkajšie schodisko	vyhovuje	Novo zrekonštruované s novo vybudovaným prístreškom	2020
	Zeleň na školskom dvore	nevyhovuje	Veľký počet stromov na plochu areálu, staré dreviny ktoré vytláčajú korene na povrch a ničia plochu školského dvora.	

K.) 1. INFORMÁCIE O POZITÍVNYCH OBLASTIACH VVČ

Regionálna výchova – Kultúrne tradície - plnenie projektu **Ako sa žilo kedysi** - návštevy Skanzenu, oboznamovanie detí so životom našich predkov, uvedomovanie si vymožeností dnešnej doby.

Zdravý životný štýl – projekt , chrániť si svoje zdravie, aj zdravie druhých, saunovanie

Zdravá škola - pomáha vytvárať na školách a v školských jedálňach kultúru zdravého stravovania.

Enviromentálna výchova - projekt- zameraný na ochranu prírody, životného prostredia- triedenie odpadov pre záchranu planéty nasledujúcim generáciám

Prevenca drogových závislostí a prevencia rizikového správania detí

Prevenca boja proti obezite detí- projekt zameraný na správnu výživu a životosprávu, telesný pohyb, športovanie, pobyty v prírode,

Finančná gramotnosť- zapracovanie obsahového celku do ŠkVP

Prosociálna výchova – zameraná na empatické správanie a emocionálnu inteligenciu

K.) 2 SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
Investovanie do kvalitných certifikovaných pomôcok a vybavenia	
Vysoká úspešnosť do zapojených projektov	
Vybavenie všetkých tried interaktívnymi tabuľami, počítačmi, novým nábytkom	

Kvalitné vybavenie didaktickými pomôckami	
Vybavenie telocvične	
Vlastná sauna	
Nová vonkajšia fasáda budovy, s novými zábradliami, rekonštrukcia strechy s novou krytinou	
Revitalizácia školského dvora – lavičky, záhradný domček, kresliace tabule, preliezky	
Rekonštrukcia schodiska, vybudovanie prístrešku nad schodiskom	
Príležitosti:	Riziká:
Zapájanie sa do súťaží projektov grantov, sponzorstvo	Nedostatok finančných prostriedkov na väčšie opravy budovy následkom rokov – kúrenie, radiátory, rozvody, svietidlá, podlahy
Angažovanosť a pomoc rodičov	
Využívanie grantov a projektov pre materské školy	
Využívanie havarijného fondu u zriaďovateľa	Nedostatok financií pre všetky školy
Rekonštrukcia oplotenia, možnosť vybavenia školského dvora novými preliezkami	

Výsledky vzdelávania pedagogických zamestnancov:

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
Kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci	
Spolupráca s CPPP a P, využívanie preventívnych programov	
Prístup k novým informáciám, trendom v edukačnom procese prostredníctvom projektu Erasmus +	
Výmenné pobyty so zahraničnými partnermi, komparácia vzdelávacích programov	
Prístup k novým informáciám, trendom v edukačnom procese	
Účasť zamestnancov na ponúkaných vzdelávaníach, pre rozšírenie odbornosti	Nedostatočná možnosť finančného ohodnotenia všetkých zamestnancov
Dobrá spolupráca s RZ, Radou školy, VMČ	
Interné školenia medzi pedagogickými zamestnancami	

Príležitosti:	Riziká:
Využívanie projektov na podporu vzdelávania	Neustále zmeny školskej legislatívy
Odborný rast zamestnancov- možnosť ďalšieho vzdelávania	Nedostatočné financovanie školstva

Personálna oblasť :

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
100 % kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov školy	Nedostatok finančných prostriedkov na odmeňovanie pedagogických aj nepedagogických zamestnancov
Ochota pomôcť pri kvalitnom zabezpečení prevádzky školy zo strany pedagogických zamestnancov	Problémy pri získavaní kvalitných prevádzkových zamestnancov
Delegovanie právomocí – školský manažment	
Ochota pri realizácii mimoškolských aktivít,	
Ochota pedagogických zamestnancov prijímať nové zmeny	
Príležitosti:	Riziká:
	Nedostatok kvalitných prevádzkových zamestnancov, zamestnancov ŠJ

Spolupráca s rodičmi:

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
Organizovanie brigád a rôznych spoločných športových aktivít	Zapájanie stále tých istých rodičov, pracovná vyťaženosť, prípadne neochota ostatných
Včasná informovanosť prostredníctvom webovej stránky školy	Slabá sledovanosť web stránky školy, aktuálnych oznamov
Materiálna pomoc rodičov, 2 % dane škole	
Konzultačné hodiny a poradenská činnosť pedagogických zamestnancov	
Otvorené hodiny pre rodičov	
Ochota pomôcť pri realizácii opráv	
Dobrá spolupráca s Radou školy	
Vzájomná úcta a rešpektovanie sa	
Príležitosti :	Riziká :
Zapojiť do chodu školy a pomoci škole viac rodičov Dotazníky, podnety a nápady od rodičov	Nevšímavosť rodičov, čítať dôležité oznamy a informácie, sledovať web stránku školy

K.) 3 Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- rešpektovať individuálny potenciál detí a zohľadňovať rozdiely v ich schopnosti diferencovaním úloh, využívanie asistentov
- získať odborné informácie a poznatky s deťmi so ŠVVP
- otvorenejšia komunikácia pedagogických zamestnancov s rodičmi pri problémových deťoch a riešení konfliktov
- delegovanie kompetencií na zamestnancov a prijímanie zodpovednosti za delegované úlohy
- využívanie informácií a teoretických poznatkov získaných na všetkých typoch vzdelávaní v praxi pre skvalitnenie pedagogickej práce,/ podľa možnosti a ponúk/
- motivovať rodičov k zlepšeniu spolupráce potrebnej pre zabezpečenie plynulého chodu školy,
- skvalitniť konzultačné hodiny pre rodičov, riešenie problémov
- implementovať poznatky z aktualizačných vzdelávaní pedagogických zamestnancov do praxe
 - Zapájanie sa do projektov, vyhlásených ministerstvom školstva

K.) 4. ÚDAJE O VOLENOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2024//2025:

Názov krúžku	Počet žiakov	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Angličtina hrou- AV	11 detí	Mgr. Hlaváčová
Výtvarný krúžok- SZUŠ Ružomberok	23 detí	Mgr. Ruttkay
Tanečný krúžok	33 detí	Mgr. Lettrichová

Dátum : 23.09.2025

Podpis riaditeľa a pečiatka školy:

Materská škola, Nálepková 5, Martin
IČO : 42071321, DIČ: 2022947542
E-mail: mskptnalepku@centrum.sk, č.tel.:043/4287920

V Martine 16.01.2025
Č.j.: 2025/24

Správa o hospodárení a o plnení rozpočtu
za rok 2024

od 1.1.2024 do 31.12.2024

Mgr. Janka MARTINSKÁ
riaditeľka školy

1. Úvod

Správa o hospodárení a čerpaní rozpočtu našej rozpočtovej organizácie je spracovávaná v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, opatrením MF SR č. MF/24240/2009-31, zákonom č. 596/2003 a 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, Vyhláškou MŠ SR č. 435/2020, Z. z. a Zásadami hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Martin, zákonom NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zákona 486/2010 Z. z. Boli prijaté opatrenia v súlade s MF SR č. MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe. Predkladaná správa hodnotí naše hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami a plnenie rozpočtu za obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024.

2. Základná charakteristika rozpočtovej organizácie

Materská škola, Nálepková 5 v Martine je zriadená ako samostatný právny subjekt -rozpočtová organizácia mesta Martin od 1.1.2010. Poskytuje vzdelávanie v zmysle zák. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Súčasťou rozpočtovej organizácie je aj školská jedáleň. V školskom roku 2024/2025 je zameraná na výchovu a vzdelávanie detí od 2,5 rokov po vstup do základnej školy a detí s odloženou školskou dochádzkou. Počet detí vo výkaze V 40-01 ku dňu 15.9.2024 bol 100 a priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách 17 z toho je 9 +1 pedagogických zamestnancov . V materskej škole sa rozvíja systém oboznamovania detí s anglickým jazykom a rôznej krúžkovej činnosti.

3. Ukazovatele rozpočtu a jeho plnenie

Rozpočtová organizácia v hodnotenom období hospodárila s rozpočtovými prostriedkami pridelenými zriaďovateľom z jednotlivých zdrojov financovania (bežný transfer zo štátneho rozpočtu, bežný transfer od zriaďovateľa a bežný transfer od zriaďovateľa- vlastné zdroje z činnosti rozpočtovej organizácie). Schválený rozpočet príjmov a výdavkov na rok 2024 bol určený zriaďovateľom záväznými ukazovateľmi. Skladba ukazovateľov a plnenie rozpočtu je uvedené v samostatnej tabuľke. Schválený rozpočet **bežných príjmov** z vlastných zdrojov bol 50.500 €. Schválený rozpočet **bežných výdavkov z prostriedkov zriaďovateľa** na originálne kompetencie bol určený vo výške 385.000 € (v tom rozpočet na reprezentačné výdavky 150 €). Taktiež schválené výdavky zo **štátneho rozpočtu** na predškôľakov vo výške 47.000 € a hmotnú núdzu vo výške 10.900€.Celkový schválený rozpočet na rok 2024 nám bol pridelený vo výške 493.400 € uznesením MsZ Martin č. 34926/2023 zo dňa 22.12.2023.

Na základe školského zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní s účinnosťou od 1.9.2008 deti, ktoré sú rok pred nástupom ZŠ, v materskej škole neplatia poplatok za školné. Na základe VZN mesta Martin č. 136 schváleného uznesením MsZ č.6/23 s účinnosťou od 01.03.2023 je školné vo výške 25.00 €. Žiadosti o odpustenie príspevku na čiastočnú úhradu nákladov sú priebežne doručené zriaďovateľovi a rozhodnutia založené v dokumentácii MŠ.

Schválený rozpočet bol rozpočtovými opatreniami realizovanými počas hodnoteného obdobia upravený nasledovne: Dňa 10.01.2024 nám bola upravená zmena rozpočtu bežné výdavky- rozvojový projekt „Čítame pre radosť II.“ vo výške 1.000 € (kód zdroja 131N).

Dňa 22.01.2024 nám bola upravená zmena rozpočtu bežné výdavky – stravné od stravovaných osôb na zakúpenie potravín z r. 2023 vo výške 2.335 € (kód zdroja 72f), dňa 13.02.2024 nám bola upravená zmena rozpočtu zo zdrojov ŠR -nenormatívne na predškôľakov vo výške 1.175 € (kód zdroja 111). Dňa 14.02.2024 nám bola upravená zmena rozpočtu – bežné výdavky zo ŠR a EU na projekt „Podporujúce profesie v edukácii detí a žiakov“ vo výške 19.200 € (kód zdroja podľa pokynov poskytovateľa).

Dňa 09.04.2024 nám bola upravená zmena rozpočtu bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa o účelovú dotáciu na vyplatenie odchodného pre zamestnancov vo výške 7.885 € (kód zdroja 41). Po zúčtovaní projektu „Čítame pre radosť II.“ a vratke do ŠR nám bol dňa 14.04.2024 upravený rozpočet o sumu – 250 € (kód zdroja 131N).

Dňa 06.06.2024 po schválení záverečného účtu mesta Martin za rok 2023 nám bola upravená zmena rozpočtu o zostatok vlastných zdrojov – bežné výdavky + 3.623 € (kód zdroja 46).

Dňa 10.06.2024 nám bol upravený rozpočet o bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – účelová dotácia na havárie + 660 € (kód zdroja 41) a taktiež dňa 12.06.2024 nám bol upravený rozpočet o bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – účelové dotácie na havárie: + 3.523 € (kód zdroja 41) + 4.035 € dňa 16.07.2024 + 15.672 € dňa 24.09.2024.

Dňa 18.07.2024 nám bol upravený rozpočet o bežné výdavky na financovanie podporných opatrení zdroj ŠR + 4.322 € (kód zdroja 111) a dňa 09.09.2024 nám bol o sumu + 1.630 € rozpočet upravený na bežné výdavky – dotácie na HN a stravu zo ŠR.

Nakoľko po kontrole zúčtovania finančných prostriedkov projektu „Čítame pre radosť II.“ so štátnym rozpočtom nebola zistená povinnosť vrátiť prostriedky do ŠR nám bol dňa 03.10.2024 upravený rozpočet o sumu +250 € (kód zdroja 131N).

Dňa 13.11.2024 nám bol rozpočet upravený o sumu + 1.435 € a dňa 04.12.2024 o sumu + 4.305 € zo zdrojov štátneho rozpočtu o nenormatívne finančné prostriedky na špecifiká pre deti a žiakov z UA (kód zdroja 11UA).

Dňa 13.11.2024 nám bol upravený rozpočet o bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – účelová dotácia na havárie „Výmena detských WC a príslušenstva II. etapa“ o sumu + 4.790 €.

Dňa 15.11.2024 nám bola upravená zmena rozpočtu zo zdrojov ŠR na predškolákov vo výške – 5.248 € (kód zdroja 111).

Dňa 04.12.2024 nám bol o sumu + 83 € rozpočet upravený na bežné výdavky – dotácie na HN a stravu zo ŠR (kód zdroja 111).

Po vratke nevyčerpaných prostriedkov pridelených na podporné opatrenia – Školský podporný tím do ŠR nám bol dňa 18.12.2024 rozpočet upravený o sumu – 4.322 € (kód zdroja 111).

Dňa 20.12.2024 nám bol upravený rozpočet o bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – projekt „Podporujúce profesie v edukácii detí a žiakov“ o sumu – 1.496 €.

Podrobný prehľad zmien rozpočtu v roku 2024 uvádzame v tabuľke rozpočtových opatrení.

3.1. Rozpočtové opatrenia

Podľa evidencie bol rozpočet bežných výdavkov upravený nasledovnými rozpočtovými opatreniami zo strany zriaďovateľa :

P.č.	Dátum rozpočtového opatrenia	Druh rozpočtového opatrenia	Zmena rozpočtu v celých €
1.	10.01.2024	Bežné výdavky - rozvojový projekt Čítame pre radosť II. – kód zdroja 131N S1=3	+1.000
2.	22.01.2024	Bežné výdavky – stravné prijaté od stravovaných osôb na zakúpenie potravín z roku 2023 – kód zdroja 72f	+2.335
3.	13.02.2024	Bežné výdavky- nenormatívne za ŠR na predškolákov - kód zdroja 111	+1.175
4.	14.02.2024	Bežné výdavky zo zdrojov ŠR a EU na projekt „Podporujúce profesie v edukácii detí a žiakov“ – kód zdroja podľa pokynov poskytovateľa	+19.200
5.	09.04.2024	Bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – iné účelové dotácie odchodné - kód zdroja 41	+7.885
6.	17.04.2024	Bežné výdavky - rozvojový projekt Čítame pre radosť II. – kód zdroja 131N S1=3	-250
7.	06.06.2024	Bežné výdavky – vlastné zdroje RO – kód zdroja 46 S1+2=07	+3.623
8.	10.06.2024	Bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – iné účelové dotácie havárie – kód zdroja 41	+660
9.	12.06.2024	Bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – iné účelové dotácie havárie – kód zdroja 41	+3.523
10.	16.07.2024	Bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – iné účelové dotácie havárie – kód zdroja 41	+4.035
11.	18.07.2024	Bežné výdavky na financovanie podporných opatrení – kód zdroja 111	+4.322
12.	09.09.2024	Bežné výdavky- dotácie na HN a stravu zo ŠR - kód zdroja 111	+1.630
13.	24.09.2024	Bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa - iné účelové dotácie	+15.672

		havárie - kód zdroja 41	
14.	03.10.2024	Bežné výdavky - rozvojový projekt Čítame pre radosť II. – kód zdroja 131N S1=3	+250
15.	13.11.2024	Bežné výdavky – príspevok na špecifiká – európsky normatív EŠIF pre deti a žiakov z UA-kód zdroja 11UA	+1.435
16.	13.11.2024	Bežné výdavky zo zdrojov zriaďovateľa – iné účelové dotácie havárie – kód zdroja 41	+4.790
17.	15.11.2024	Bežné výdavky- nenormatívne za ŠR na predškolákov - kód zdroja 111	-5.248
18.	04.12.2024	Bežné výdavky – dotácie na HN a stravu zo ŠR – kód zdroja 111	+83
19.	04.12.2024	Bežné výdavky – príspevok na špecifiká – európsky normatív EŠIF pre deti a žiakov z UA-kód zdroja 11UA	+4.305
20.	18.12.2024	Bežné výdavky na financovanie podporných opatrení – kód zdroja 111	-4.322
21.	20.12.2024	Bežné výdavky zo zdrojov ŠR a EU na projekt „Podporujúce profesie v edukácii detí a žiakov“ – kód zdroja podľa pokynov poskytovateľa	-1.496

Rozpočtová organizácia sústreďuje všetky svoje príjmy na príjmovom účte a stravovacom účte. Rozpočtové výdavky boli realizované z výdavkového účtu organizácie a taktiež zo stravovacieho účtu - ide o nákup potravín v školskom stravovaní.

Výnimku tvorili prostriedky sociálneho fondu, sústreďované na účte zvláštnych prostriedkov.

3.2. Skladba záväzných ukazovateľov rozpočtu príjmov a výdavkov a ich plnenie

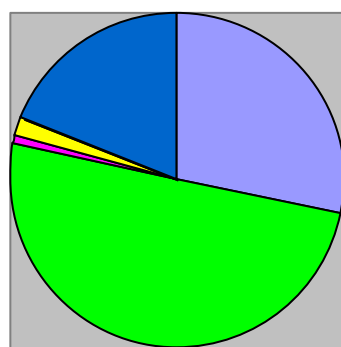
Záväzný ukazovateľ — zdroj rozpočtu	Schválený rozpočet rok 2024	Upravený rozpočet rok 2024	Plnenie rozpočtu k 31.12.2024	Percento plnenia upraveného rozpočtu
	v celých €	v celých €	-	-
A. Bežné výdavky -prostriedky zo ŠR poskytované prostredníctvom OÚ spolu -kód zdroja 111, 1AA1,1BB1,1BB2	47.000	67.371	67.370,65	99,99 %
A.1. Normatívne na prenesené kompetencie	0	0	0	0
A.2. Nenormatívne (účelové) spolu:				
z toho:				
A.2.1. Predškoláci	47.000	42.927	42.927	0
A.2.2. Vzdelávacie poukazy	0	0	0	0
A.2.3. Odchodné	0	0	0	0
A.2.4. Asistenti učiteľa	0	0	0	0
A.2.6. Dopravné žiakov -kód zdroja 111	0	0	0	0
A.2.7. Účelová dotácia na špecifiká- kód zdroja 11UA	0	5.740	5.740	0
A.3.1. Rozvojový projekt ŠR POP3 NIVAM - kód zdroja 3BB1, 3BB2 - kód zdroja 1BB1, 1BB2	0	17.704	6.140,22 11.563,43	0
A.3.2. Rozvojový projekt ŠR Čítame pre radosť II. - kód zdroja 131N	0	1.000	1.000	0
A.3.3. Rozvojový projekt ŠR financovanie podporných opatrení - kód zdroja 111	0	0	0	0
C. Výdavky zo ŠR na hmotné núdze – kód zdroja 111	10.900	12.613	7.982,80	63,29 %
D. Výdavky zo zdrojov zriaďovateľa - kód zdroja 41+ 72e S11=4	385.000	421.565	421.565	100 %
D.1. Bežné výdavky na originálne kompetencie v školstve, vrátane reprezentačného, okrem účelových	385.000	385.000	385.000	0
D.1.5. Účelové prostriedky na iné účely (havárie školských objektov), kód zdroja 41 S11=4	0	28.680	28.680	0
D.1.6. Účelové prostriedky na iné účely (odstupné				

a refundácia nákladov na potraviny a režijné náklady za deti v HN), kód zdroja 41 S11=4	0	7.885	7.885	0
D.1.7. Účelové prostriedky na iné účely –kód zdroja 72e S1+2=04	0	0	0	0
D.2. Kapitálové výdavky – zriaďovateľ kód zdroja 41	0	0	0	0
E. Výdavky z vlastných zdrojov RO kód zdroja 41 S11=41 S11=7, resp.71, 72f, 72a a 46 spolu	50.500	56.458	45.453,30	80,51 %
v tom:				
E.1. Bežné výdavky z vlastných zdrojov bez darovacích prostriedkov kód zdroja 41, 72f S11=7, resp.46	50.500	56.458	45.453,30	0
E.3. Kapitálové výdavky z vlastných zdrojov kód zdroja 41 S11=7	0	0	0	0
E.4. Kapitálové výdavky z vlastných zdrojov RO kód zdroja 46	0	0	0	0
E.5.Kapitálové výdavky –zdroj zriaďovateľ kód zdroja 46	0	0	0	0
Výdavky celkom zo všetkých zdrojov (A až F)	493.400	558.007	542.371,75	97,20 %
Príjmy z vlastných zdrojov RO	50.500	50.500	47.732,66	94,52 %
Príjmy celkom	50.500	50.500	47.732,66	94,52 %

3.3. Bežné príjmy

Schválený rozpočet bežných príjmov, ktoré získavame vlastnou činnosťou materskej školy a školskej jedálne je vo výške **50.500 €**. Skutočné príjmy za hodnotené obdobie 2024 dosiahli sumu 47.732,66 € . V priebehu sledovaného obdobia roka 2024 boli vlastnou činnosťou rozpočtovej organizácie prijaté finančné prostriedky v nasledovnej skladbe:

Druh príjmov	Skutočne prijaté príjmy v roku 2024 v €
Za poplatok za materskú školu	13.480,42
Za stravné	23.878,98
Z prenajatých budov, priestorov a objektov	0
Za predaj výrobkov, tovarov a služieb (réžia)	9.156,70
Z dobropisov (SPP, STEFE MT)	802,56
Za poplatky /úroky z vkladov	0
Z vratiek	0
Za iné príjmy (SZUŠ RK)	414,00
Prostriedky od sponzorov	0
Spolu získané príjmy	47.732,66



Poplatok za materskú školu
Stravné
Iné príjmy
Dobropisy
Poplatky/ úroky z vkladov
Sponzorské
Predaj výrobkov, tovarov a služieb

Grafické vyjadrenie skladby vlastných príjmov za obdobie 01.01.-31.12. 2024

Grafické vyjadrenie získaných príjmov ukazuje, že najväčší podiel na príjmoch tvoria poplatky za stravné a materskú školu. Ostatnú časť tvoria príjmy za réžiu školského stravovania a dobropisy. Všetky rozpočtové príjmy získané z našej činnosti boli priebežne zúčtované so zriaďovateľom a následne použité na krytie výdavkov z vlastných zdrojov.

3.4. Výdavky

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2024 bol upravený rozpočtovými opatreniami na výšku **558.007 €**, ktorý bol k 31.12.2024 vyčerpaný vo výške 542.371,75 €, v nasledovnej skladbe:

• 61.....mzdy, platy	271.634,13	€
• 62.....poistné a príspevkov do poisťovní	106.032,66	€
• 63.....tovary a služby	136.135,74	€
• 63.....dávka v hmotnej núdzi	7.982,80	€
• 64.....bežné transfery	20.586,42	€

Osobné výdavky (mzdy, platy, odstupné a odvody do poisťovní) boli financované z bežných transferov od zriaďovateľa (originálne kompetencie), z prostriedkov ŠR (osobné príplatky a odmeny pedagogických zamestnancov, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí – predškolákov, tarifný plat, odvody pre pedagogického asistenta pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami). V oblasti mzdových výdavkov v priebehu hodnoteného obdobia mali všetci zamestnanci vyplatené nenárokové zložky mzdy- osobné príplatky a odmeny.

Z bežných transferov od zriaďovateľa (originálne kompetencie), z prostriedkov ŠR a taktiež z bežných transferov od zriaďovateľa - z vlastných príjmov boli financované prevádzkové náklady súvisiace s úhradou dodávky energií, tepla, vody, všeobecných služieb, školení, poštovného, poistného, predĺženie licencií na ESET, VIS, VEMA, edukačných pomôcok, nákup spotrebného všeobecného materiálu, materiálu na drobné opravy, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky. Bola zakúpená výpočtová technika (NB + tlačiareň) určené pre vedúcu ŠJ, ekonómku a triedu predškolákov. V hodnotenom období boli vykonané revízie hasiacich prístrojov a taktiež revízie plynu v ŠJ. Boli zakúpené pracovné odevy pre vybraných zamestnancov MŠ. Z pridelených účelových dotácií na havárie boli uhradené faktúry za odstránenie havarijného stavu na kanalizačnom potrubí, boli vymenené detské WC v sociálnych zariadeniach. Ďalšie pridelené účelové dotácie boli využité na opravu oplotenia areálu MŠ – 2. etapa. Z prostriedkov štátneho rozpočtu určeného pre predškolákov boli zakúpené edukačné tabule do areálu MŠ.

Výdavky – **funkčná klasifikácia 10.7.0.1. – účelovo** poskytnutá dotácia zo ŠR **na hmotnú núdzu** nám bola pridelená k 31.12.2024 vo výške 12.496,40 €. Z tejto pridelennej dotácie bolo vyčerpané 7.982,80 €. Táto dotácia bola priebežne použitá na stravovanie a zakúpenie pomôcok pre deti v HN. S účinnosťou od 1.1. 2019 nadobudla účinnosť novela zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorá sa týka najmä poskytovania dotácie na stravu.

Na bežné výdavky boli zriaďovateľom z originálnych kompetencií záväzne určené finančné prostriedky na **reprezentačné účely** vo výške 150 €, ktoré sme v roku 2024 vyčerpalí vo výške 145,30 €. Zostatok vo výške 4,70 € sme použili na úpravu rozpočtu.

Výdavky – **funkčná klasifikácia 111-** finančné prostriedky zo ŠR nám boli pridelené spolu vo výške 42.927 €, určené na výchovu a vzdelávanie pre materskú školu a na čiastočnú úhradu nákladov za deti, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky (predškoláci). Tiež nám boli pridelené finančné prostriedky vo výške 1.000 € zo zdrojov ŠR **na rozvojový projekt: Čítame pre radosť II.**

Zapojením sa do projektu Národného inštitútu vzdelávania a mládeže **:Podporujúce profesie v edukácii detí a žiakov** zamestnaním Pedagogického asistenta nám bol upravený rozpočet poskytnutých a očakávaných finančných prostriedkov zo zdrojov ŠR a EÚ vo výške 17.704 €.

Dotácia určená na refundáciu nákladov nám bola priebežne poskytovaná k 31.12.2024 na základe vykázaných sumárnych prehľadov oprávnených zamestnancov v MŠ vo výške mesačného jednotkového nákladu 1.618€ za mesiace január – október 2024. Refundácia nákladov za mesiace november a december 2024 bude realizovaná v roku 2025. Na prekrytie uvedeného obdobia sme použili finančné prostriedky od zriaďovateľa (originálne kompetencie). Zo zdrojov štátneho rozpočtu nám bol pridelený paušálny príspevok **na podporné opatrenia na Školský podporný tím** na obdobie september až december 2024 na úväzok 0,50 vo výške 4.322 €. Do 30.09.2024 nebolo obsadené pracovné miesto s uvedeným úväzkom. Z tohto dôvodu sme pridelené finančné prostriedky vrátili do ŠR.

V mesiaci december 2024 na účet depozitu bola dňa 30.12.2024 odvedená suma vo výške 31.929,59 € určená na vyplatenie mzdových výdavkov za mesiac december 2024 (mzdy + odvody).

Zostatok k 31.12.2024 na **výdavkovom účte SK56 0200 0000 0026 9119 5554**, ktorý predstavoval sumu 3.225,17 € (nedočerpaná dotácia vlastné zdroje), bol automatickým prevodom odvedený zriaďovateľovi.

Zostatok k 31.12.2024 na **príjmovom účte SK12 0200 0000 0026 9121 5455** predstavoval sumu 1.696,98 €, ktorý bol taktiež automatickým prevodom odvedený zriaďovateľovi.

Zostatok k 31.12.2024 na **stravovacom účte SK10 0200 0000 0026 9120 6858** predstavoval sumu 7.945,10 €. Túto sumu tvorila:

- nedočerpaná dotácia vlastné zdroje určená na úhradu faktúr za potraviny vo výške 2.352,20 €
- uhradené stravné na 01/2025 vo výške 366,85 €
- režia za 12/2024 vo výške 596,25 €
- nespotrebovaná dotácia z UPSVaR na stravu vo výške 4.629,80 €

Celková suma bola automatickým prevodom odvedená zriaďovateľovi.

Zostatok na výdavkovom, príjmovom a stravovacom účte k 31.12.2024 bol nulový.

Pri porovnaní zdrojov, z ktorých boli výdavky financované je skladba nasledovná:

- zo štátneho rozpočtu (vrátane HN)..... 75.353,45 €
- z rozpočtu zriaďovateľa..... 421.565,00 €
- z vlastných zdrojov z činnosti MŠ..... 45.453,30 €

Grafické vyjadrenie skladby výdavkov k 31.12.2024



3.4.1. Zúčtovanie dotácií poskytnutých na výdavky v roku 2024

Všetky dotácie pre našu rozpočtovú organizáciu boli poskytnuté prostredníctvom účtov zriaďovateľa na výdavkový účet školy. Dotácie z rozpočtu zriaďovateľa (originálne kompetencie) boli poskytnuté na základe schváleného rozpočtu. Dotácie zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu zriaďovateľa boli poskytované mesačne spravidla vo výške 1/12-tiny schváleného rozpočtu.

Dotácie z vlastných zdrojov nám boli poukazované spravidla mesačne a to vo výške skutočne zúčtovaných prostriedkov so zriaďovateľom.

Druh dotácie	Zdroj	Poskytnuté dotácie v r. 2024 v €	Použitie (vyčerpanie) dotácie v r. 2024 v €	Rozdiel (nedočerpanie dotácie) v €	Dátum vrátenia nedočerp. dotácie na účet zriaďovateľa
Bežný transfer ŠR (HN)	Štátny rozpočet	12.612,60	7.982,80	4.629,80	31.12.2024
Bežný transfer ŠR (predškola)	Štátny rozpočet	42.927,00	42.927,00	0,00	-
Bežný transfer ŠR-špecifika	Štátny rozpočet	5.740,00	5.740,00	0,00	-
Bežný transfer ŠR- iné účelové dotácie	Štátny rozpočet	1.000,00	1.000,00	0,00	-
Bežný transfer ŠR-projekt POP3	Štátny rozpočet	17.704,00	17.703,65	0,00	-
Bežný transfer zriaďovateľ (orig. kompetencie)	Zriaďovateľ	385.000,00	385.000,00	0,00	-
Bežný transfer zriaďovateľ (účel-havarij.)	Zriaďovateľ	28.680,00	28.680,00	0,00	-
Bežný transfer zriaďovateľ (iné)	Zriaďovateľ	7.885,00	7.885,00	0,00	-
Bežný transfer zriaďovateľ vlastné zdroje RO	Vlastné zdroje RO	13.000,00	9.774,83	3.225,17	31.12.2024
Bežný transfer zriaďovateľ vlastné zdroje RO-ŠJ	Vlastné zdroje RO	34.408,04	32.055,84	2.352,20	31.12.2024
Kapitálový transfer zriaďovateľa	Zriaďovateľ	0,00	0,00	0,00	-
Bežný transfer zriaďovateľa - zostatky z r. 2023	Vlastné zdroje RO	3.622,63	3.622,63 Preklasifikované na BT	0,00	-
Spolu	Všetky zdroje	552.578,92	542.371,75	10.207,17	

Rozdiel (nedočerpanej dotácie), ktorý bol vrátený na účet zriaďovateľa k 31.12.2024 je zložený z

- nedočerpaná dotácia z UPSVaR – HN na stravu vo výške 4.629,80 €
- nedočerpaná dotácia vlastné zdroje vo výške 3.225,17 €
- nedočerpaná dotácia vlastné zdroje určená na úhradu faktúr za potraviny vo výške 2.352,20 €

4. Vybrané údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

V zmysle vyhl. MŠ SR č. 435/2020 Z. z. predkladáme informácie o vybraných ukazovateľoch nášho hospodárenia za obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024 nasledovne:

<u>Ukazovateľ</u>	<u>Číslo riadku</u>	<u>Čerpanie k 31.12.2024</u>	<u>Celkové zdroje za rok 2024 spolu</u>
		v €	v €
ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 021-032	1	542.371,75	558.007
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠ SR cez OÚ spolu (§2 ods. 1 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 018	2	61.630,65	61.631
Bežné výdavky spolu - súčet r. 004, 007	3	-	-
normatívne - súčet r. 005, 006	4	-	-
mzdy a poistné	5	-	-
Prevádzka	6	-	-
nenormatívne - súčet r. 008-016	7	-	-
odchodné, (§4 ods. 12 zákona*)	8	-	-
na dopravu žiakov (§4 ods. 13 zákona*)	9	-	-
na asistentov učiteľa (§4 ods. 13 zákona*)	10	-	-
na vzdelávanie zo sociálne znevýhodneného prostredia (§4 ods. 13 zákona*)	11	-	-
na čiastočnú kompenzáciu objektívnych znevýhodnení	12	-	-
za mimoriadne výsledky žiakov (§4 ods. 14 zákona*)	13	-	-
riešenie havarijných situácií (§4 ods. 15 zákona*)	14	-	-
rozvojové projekty (§4 ods. 16 zákona*) Čítame pre radosť II.	15	1.000,00	1.000
vzdelávacie poukazy (§7 ods. 9 zákona*)	16	-	-
Predškolači	17	42.927,00	42.927
Špecifiká: Ostatné, Projekt PoP3,		17.703,65	17.704
Kapitálové výdavky - súčet r. 018- 020	18	-	-
rekonštrukcia školských objektov a modernizácia	19	-	-
riešenie havarijných situácií (§4 ods. 15 zákona*)	20	-	-
rozvojové projekty (§4 ods. 16 zákona*)	21	-	-
Prostriedky zo ŠR a ESF-kód zdroja 111UA		5.740,00	5.740
Prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov VÚC / od neštátnych zriaďovateľov (§2 ods. 1 písm. c), §2 ods. 2 písm. c) zákona*)	22	421.565,00	421.565
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces (§2 ods. 1 písm. d) zákona*)	23	-	-
Bežné výdavky z vlastných zdrojov (zostatky z roku 2023)	24	3.622,63	3.623
Príspevky od rodičov, žiakov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotnou starostlivosťou v školách a v školských zariadeniach (§2 ods. 1 písm. f) zákona*)	25	9.774,83	14.697
Vo vybraných školských zariadeniach príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie (§2 ods. 1 písm. g), §2 ods. 2 písm. d) zákona*)	26	-	-
Príspevky a dary (§2 ods. 1 písm. h), §2 ods. 2 písm. e) zákona*)	27	-	-
Iné zdroje podľa osobitného predpisu (réžia, prenájom, úroky, stravné)	28	32.055,84	38.138
Prostriedky ŠR poskytnuté ÚPSVaR na hmotné núdze	29	7.982,80	12.613
Prostriedky ŠR poskytnuté na odstránenie havarijných stavov objektov školy	30	-	-
Prostriedky ŠR na mat.-tech. zabezpečenie objektov školy	31	-	-
	32	-	-

5. Záver

Naše hospodárenie počas hodnoteného obdobia roku 2024 vychádzalo z pokrytia potrieb nákladov na mzdy zamestnancov materskej školy a školskej jedálne, prevádzkovej činnosti materskej školy a školskej jedálne .

V priebehu mesiacov január – august sme pokračovali v realizácii národného projektu NIVAM: Podpora pomáhajúcich profesií 3 vytvorením pracovného miesta Pedagogického asistenta. Počas mesiaca september pracovné miesto PA nebolo obsadené. Od októbra sme obsadením miesta pedagogického asistenta opäť pokračovali v realizácii národného projektu NIVAM.

Zo zdrojov štátneho rozpočtu nám bol pridelený paušálny príspevok na podporné opatrenia na Školský podporný tím na obdobie september až december 2024 na úväzok 0,50 . Do 30.09.2024 nebolo obsadené pracovné miesto s uvedeným úväzkom. . Z tohto dôvodu sme pridelené finančné prostriedky vrátili do ŠR.

V uvedenom období bolo realizované z pridelenej účelovej dotácie vyplatenie odchodného pre zamestnancov pri ich odchode do predčasného starobného dôchodku. Taktiež bolo realizované vyplatenie odchodného a odstupného pedagogickému zamestnancovi pri skončení pracovného pomeru po dovŕšení 65 rokov veku.

Z dôvodu zistenia havarijného stavu na kanalizačnom potrubí v areáli materskej školy bol vykonaný monitoring miesta havárie a následná oprava poškodenej kanalizačnej siete v areáli MŠ. Počas letného zátvoru MŠ sme z dôvodu zastaralých a poškodených detských WC realizovali z pridelených finančných prostriedkov ich výmenu .

Ďalšie pridelené účelové dotácie boli využité na opravu oplotenia areálu MŠ – 2. etapa. V jarňých mesiacoch 2025 je plánovaná výsadba nových drevín ako náhrada za pôvodné, ktoré museli byť počas opráv oplotenia odstránené. Do areálu MŠ sme zakúpili edukačné tabule do plánovanej realizácie enviromentálnej triedy.

Medziročné porovnanie rozpočtov r. 2023 a 2024

Výška výdavkov- jednotlivé zdroje	Rok 2023 v €	Rok 2024 v €	Medziročný index vývoja financií
zo štátneho rozpočtu (vrátane HN)	38.461,40	50.909,80	132,36%
Z bežného transferu so ŠR a EU(projekt NIVAM)	3.212,00	17.703,65	551,17%
Z bežného transféru zo ŠR (valorizácia tarifných platov, prevádzkových výdavkov)	31.521,00	0,00	-
Z bežného transferu so ŠR a EU(projekt Čítame pre radosť)	0,00	1.000,00	-
Z bežného transféru zo ŠR – špecifiká UA	1.456,00	5.740,00	394,23%
z rozpočtu zriaďovateľa	358.601,23	421.565,00	117,56%
z vlastných zdrojov z činnosti školy	48.912,68	45.453,30	92,93%
Všetky výdavky	482.164,31	542.371,75	112,49%

Druh príjmov	Skutočne prijaté príjmy 2023 v €	Skutočne prijaté príjmy 2024 v €	Medziročný index vývoja financií
za materskú školu	12.528,49	13.480,42	107,60%
z prenájmu	0,00	0,00	0,00 %
za stravné	25.963,23	23.878,98	91,97%
z dobropisov	786,64	802,56	102,02%
za predaj výrobkov ,tovaru a služieb	9.333,50	9.156,70	98,10%
Iné príjmy	278,00	414,00	148,92%
Z vratiek (RZ ZP)	0	0	0,00 %
Projekt MPSVaR SR	0	0	0,00%
Spolu získané príjmy	48.889,86	47.732,66	97,63%

Čerpanie výdavkov zo štátneho rozpočtu v roku 2024 bolo vyššie v dôsledku zvýšenia koeficientu príspevku zo ŠR na predškolákov, vyššieho počtu detí z UA v MŠ a celoročné obsadenie miesta pedagogického asistenta z projektu NIVAM . Čerpanie výdavkov z vlastných zdrojov bolo nižšie v súvislosti so znížením príjmov vlastnej činnosti MŠ (stravné + réžia). Z dôvodu pridelenia finančných prostriedkov z havarijného fondu určeného na opravy a udržiavanie bolo v roku 2024 vyššie čerpanie výdavkov zo zdrojov zriaďovateľa.

V príjmovej časti sú získané príjmy vo vyrovnanom pomere. V roku 2024 sme nemali pridelené finančné prostriedky z kapitálových výdavkov.